

FULL DE COMPROMÍS DE VOLUNTARIAT

Associació Ca l'Anita - Llar d'Acollida

1. Parts

D'una banda,

Associació Ca l'Anita - Llar d'Acollida, representada per:

Nom: _____

Càrrec: _____

I de l'altra,

Persona voluntària:

Nom i cognoms: _____

DNI/NIE/passaport: _____

Telèfon: _____

Correu electrònic: _____

acorden formalitzar la seva relació de voluntariat.

2. Activitat voluntària

Rol o àmbit de voluntariat:

Funcions principals:

Dedicació orientativa:

Data d'inici: ____/____/____

La relació té caràcter voluntari i qualsevol de les parts pot finalitzar-la.



3. Compromisos de Ca l'Anita

Ca l'Anita es compromet a:

- facilitar informació suficient sobre l'entitat i el projecte;
- definir clarament les funcions de la persona voluntària;
- oferir la formació necessària per desenvolupar el rol;
- designar una persona de referència;
- garantir el seguiment de l'activitat;
- proporcionar les mesures de protecció i assegurança que corresponguin;
- respectar la dignitat, autonomia i disponibilitat de la persona voluntària;
- facilitar, quan correspongui i s'hagi acordat prèviament, el rescabament de despeses derivades de l'activitat;
- emetre un certificat de participació quan sigui sol·licitat.

4. Compromisos de la persona voluntària

La persona voluntària es compromet a:

- desenvolupar les funcions acordades de manera responsable;
- respectar la missió, els principis i els protocols de Ca l'Anita;
- preservar la confidencialitat de la informació coneguda;
- respectar la dignitat, autonomia i decisions de les persones participants;
- evitar actituds paternalistes, discriminatòries o abusives;
- no assumir funcions professionals que excedeixin el seu rol;
- informar la persona de referència davant de dubtes, incidències o situacions que requereixin derivació;
- avisar quan no pugui mantenir els compromisos adquirits;
- fer un ús responsable dels materials, claus o accessos que l'entitat li pugui facilitar.

5. Confidencialitat

La persona voluntària es compromet a no divulgar informació personal, documents, imatges, històries de vida o qualsevol altra informació coneguda a través de la seva participació en Ca l'Anita.

Aquesta obligació es manté després de finalitzar la relació de voluntariat.



6. Límits

La persona voluntària no assumeix responsabilitat professional sobre les persones participants.

En particular, no li correspon:

- decidir en nom seu;
- gestionar els seus diners;
- prestar assessorament professional fora de la seva competència;
- substituir professionals socials, jurídics, psicològics o sanitaris;
- utilitzar informació o imatges de participants sense autorització.

7. Despeses

☐ No es preveu cap despesa.

☐ Podran rescabalar-se determinades despeses prèviament autoritzades per Ca l'Anita.

Observacions:

8. Finalització

La relació de voluntariat pot finalitzar:

- per decisió de la persona voluntària;
- per decisió motivada de l'entitat;
- de mutu acord;
- per finalització de l'activitat;
- per incompliment greu dels compromisos assumits.

En finalitzar, s'hauran de retornar els materials, claus o accessos facilitats per Ca l'Anita.



9. Acceptació

Ambdues parts manifesten haver llegit i acceptat aquest acord.

A Barcelona, ____ de _____ de ____.

Per Ca l'Anita

Nom: _____

Signatura:

Persona voluntària

Nom: _____

Signatura:

